

Akademik Süreçlere İlişkin Açıklayıcı Not

(Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Kapsamında)

1- Ders Planlama ve Bilgilendirme Süreci

- Ders bilgi paketlerinde yer alan ders amacı, öğrenme çıktıları ve ölçme yöntemlerinin fiilî uygulamayla uyumlu biçimde yürütülmesi,
- Güncel ders izlencesinin ilk hafta öğrencilerle paylaşılması ve içeriğinin açıklanması,
- Haftalık ders planında öğrenme hedeflerinin belirtilmesi ve ders sonunda kısa bir değerlendirme yapılması,
- Devam koşullarının ve değerlendirme ölçütlerinin şeffaf biçimde duyurulması.

2- Ölçme – Değerlendirme Süreçleri

- Ölçme araçlarının (ara sınav, final, ödev, proje, sunum, vaka analizi vb.) ders öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde planlanması,
- Ölçme yöntemlerinde çeşitlilik gözetilmesi,
- Sınav sonrasında öğrencilere genel geri bildirim verilmesi (sınıf içi veya UBYS üzerinden),
- Not dağılımlarının ve başarı durumunun dönem sonunda analiz edilmesi,
- Ders öğrenme çıktılarının program öğrenme çıktılarıyla uyumunun gözden geçirilmesi ve eşleştirme tablosunun güncellenmesi,
- Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf, izlenebilir ve kanıtlanabilir şekilde yürütülmesi.

3- Ders Dosyası ve Kanıt Üretimi

- Ders materyallerinin (sunum, kaynak, örnek olay vb.) düzenli biçimde arşivlenmesi,
- Ara sınav, final, ödev, vb. ölçme araçlarının ve örnek öğrenci çıktılarının ders dosyasında muhafaza edilmesi,
- Sınav evraklarının mevzuata uygun süreyle saklanması,
- Uygulamalı ve etkileşimli ders etkinliklerinin (vaka tartışması, konuk daveti, saha ziyareti vb.) kısa not veya görsel ile belgelenmesi,
- Dijital materyallerin dönem sonunda erişilebilir şekilde arşivlenmesi.

4- Akademik Süreç Disiplini ve Devam Takibi

- Yoklama kayıtlarının düzenli tutulması ve muhafaza edilmesi,
- Öğrencilerin derse devamının teşvik edilmesi ve devamsızlık sınırlarının şeffaf biçimde uygulanması,

- Derslerin ilan edilen saatlerde yürütülmesi; yapılamayan derslerin uygun şekilde telafi edilmesi ve gerekli bilgilendirmelerin zamanında yapılması.

5- Paydaş Katılımı ve Sürekli İyileştirme

- Öğrenci geri bildirimlerinin dikkate alınması,
- Gerekli görülen durumlarda öğrencilere yönelik akademik bilgilendirme toplantıları yapılması,
- Alan uzmanlarının derslere davet edilmesi ve bu etkinliklerin belgelenmesi.

Bu belge, Sosyal Hizmet Bölümünde eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda planlı, izlenebilir ve kanıtlanabilir biçimde yürütülmesine katkı sağlamak amacıyla hazırlanmış olup rehber niteliğindedir. Bölümümüz, sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde akademik süreçlerini düzenli olarak gözden geçirmeyi sürdürmektedir.